



Comune di Cecina

(Provincia di Livorno)

**Allegato A – Avviso pubblico-**

**Scadenza ore 23,59 del  
10/09/2025** pubblicato su INPA e  
su Sito Internet  
([www.comune.cecina.li.it](http://www.comune.cecina.li.it) -> sezione  
“Amministrazione trasparente” >  
“Bandi di concorso” > Concorsi  
attivi/scaduti

**SETTORE AFFARI INTERNI, LEGALI E PATRIMONIO  
U.O GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE**

**AVVISO CON CHIAMATA NOMINATIVA PREVIA SELEZIONE PUBBLICA**

Selezione pubblica con chiamata nominativa per l'individuazione di n. 1 soggetto idoneo all'assunzione a tempo indeterminato e pieno, nell'Area Operatori esperti, profilo professionale collaboratore tecnico manutentivo, riservato ai lavoratori disabili ai sensi degli artt. 1 e 8 della Legge 68/99, in attuazione della Convenzione L. 68/99 art. 11 prot. n. 58710 del 28/11/2023

**LA DIRIGENTE**

In esecuzione della delibera del Consiglio Comunale n. 60 del 28.12.2024 di approvazione del DUP 2025/2027, e della deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 13.02.2025 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027, come modificato dalle successive Deliberazioni della Giunta Comunale n. 64 del 13/03/2025 e n. 222 del 18/08/2025, che assorbe i contenuti del Piano triennale del fabbisogno di personale per lo stesso arco temporale;

**Visti:**

- Il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, in particolare, l'art. 30 del citato decreto legislativo recante norme sul passaggio diretto di personale tra Amministrazioni Pubbliche, così come modificato da ultimo nel D.L. 30/04/2022 n. 36;
- Il D.P.R. n. 487 del 09/05/1994, recante “Norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel Pubblico Impiego” e ss.mm.ii.;
- Il D.P.R. n. 82 del 16/06/2023, contenente “Regolamento recante modifiche al D.P.R. n. 487 del 09/05/1994, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel Pubblico Impiego”;
- Altresì il D.L. 36/2022, così come convertito in L. 79/2022, relativo all'introduzione del Portale Unico del Reclutamento “InPA”;

**Dato atto** che con lettera prot num. 41293 del 04/08/2025 lo scrivente Settore competente, ha proceduto alle comunicazioni obbligatorie ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001, il quale dispone un termine perentorio di 45 giorni entro il quale dover aspettare le risposte da parte del Dipartimento della Funzione pubblica e della Regione Toscana -Settore Lavoro-, Enti competenti in materia di personale pubblico in disponibilità;

**Vista** la vigente Convenzione ai sensi dell'art. 11 L. 68/99 tra il Comune di Cecina ed ARTI, Direzione lavoro Agenzia regionale Toscana per l'impiego di Grosseto e Livorno – Ufficio collocamento mirato, con scadenza 31.12.2025;

**Visto** il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 - Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

Richiamata la propria Determinazione Dirigenziale del 21/08/2025 con la quale è stato approvato lo schema del presente Avviso;

### **RENDE NOTO CHE**

E' indetta una procedura di selezione pubblica con chiamata nominativa per l'individuazione di n. 1 soggetto idoneo all'assunzione a tempo indeterminato e pieno, nell'Area Operatori esperti, profilo professionale collaboratore tecnico manutentivo, riservato ai lavoratori disabili ai sensi degli artt. 1 e 8 della Legge 68/99, in attuazione della Convenzione L. 68/99 art. 11 prot. n. 58710 del 28/11/2023.

**Si specifica che il posto di collaboratore tecnico manutentivo da ricoprire in prima assegnazione, è presso il Settore II Lavori pubblici e Decoro - Manutenzioni-.**

L'espletamento della suddetta procedura è subordinata all'esito negativo della procedura di reperimento di personale in disponibilità prevista dall'art. 34 bis del DLgs. 165/2001.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente avviso e il relativo trattamento giuridico-economico sono disciplinati dal D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss. mm. ii. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, dal CCNL del Comparto Funzioni Locali e da tutte le altre disposizioni normative che disciplinano il rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti.

Gli emolumenti ivi previsti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali, assicurative e fiscali ai sensi di legge.

Il Comune di Cecina garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge 125/1991.

La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore della presente selezione avverrà secondo la tempistica prevista nella programmazione triennale del fabbisogno di personale e sarà subordinata al rispetto del pareggio di bilancio e dei limiti di spesa stabiliti dalle normative vigenti.

Il presente Avviso costituisce *Lex Specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, gli aspiranti candidati rinunciano preventivamente a qualsivoglia pretesa di rimborso, risarcimento o indennizzo per le spese o altri

oneri eventualmente sostenuti per la partecipazione alla procedura, nell'eventualità che l'Amministrazione dovesse disporre la revoca del presente bando e degli atti della procedura eventualmente adottati.

Il suddetto avviso è riservato ai lavoratori disabili ai sensi degli artt. 1 e 8 della Legge 68/99

### **Art. 1 - Requisiti di partecipazione**

1. Sono ammessi a partecipare alla selezione i disabili, dell'uno e dell'altro sesso che presentano i seguenti requisiti:

a) Iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 presso il Servizio Collocamento Mirato del territorio di Livorno in data antecedente a quella di pubblicazione del presente avviso.

b) condizione di invalidità civile, con disabilità rilevate fisiche, con percentuale uguale o superiore al 67% o disabilità psichiche/intellettive, con percentuale di invalidità uguale o superiore al 46%; condizione di cecità civile e sordomutismo; invalidità di guerra, civile di guerra e per servizio con minorazioni ascritte dalla prima alla quarta categoria; invalidità del lavoro con percentuale uguale o superiore al 34%

c) Possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001, così come integrato dall'art. 7 comma 1 della Legge n. 97/2013; sono ammessi alla selezione anche i familiari dei cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea che non abbiano la cittadinanza di uno Stato Membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 174/94, debbono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

d) Possesso del diploma conclusivo del primo ciclo di istruzione conseguito entro l'anno scolastico 2007/2008;

*oppure*

d1) Possesso del diploma conclusivo di istruzione secondaria di primo grado unitamente ad un attestato di frequenza del primo biennio di uno dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado nelle scuole statali e paritarie oppure al completamento di un percorso triennale o quadriennale dell'istruzione e formazione professionale (IeFP) erogati dai centri di formazione professionale accreditati dalle Regioni e dagli istituti professionali in regime di sussidiarietà oppure alla sottoscrizione e successivo adempimento, a partire dal quindicesimo anno di età, di un contratto di apprendistato, ai sensi dell'articolo 43, decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

(Nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data del conseguimento e della sede, la denominazione completa dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, degli estremi del Provvedimento Ministeriale con il quale è stato disposto il riconoscimento in Italia);

e) Età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;

f) Non essere stato escluso dall'elettorato attivo, fatta eccezione per i cittadini extracomunitari, titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;

- g) Godimento dei diritti civili e politici;
- h) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'articolo 127, lettera d), del testo unico approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, oppure non essere stato licenziato ai sensi dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti della pubblica amministrazione;
- i) Non aver riportato condanne penali o eventuali procedimenti penali in corso che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- l) Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i candidati di sesso maschile soggetti all'obbligo di leva);
- m) Avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i candidati non italiani);
- n) di richiedere la fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi ex art. 20 della Legge n. 104/1992 (solo per i candidati che richiedono di sostenere le prove d'esame con ausili e/o tempi aggiuntivi);
- o) di richiedere la fruizione di benefici specifici di cui al DM 9 novembre 2021 (solo per candidati DSA – disturbi specifici dell'apprendimento);
- p) di essere nella condizione di donna in gravidanza o in allattamento e di richiedere che la prova sia svolta in modo asincrono e/o da remoto e che siano disposti spazi appositi per garantire l'allattamento sia durante la sessione scritta che durante la sessione orale;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, **ad eccezione** del requisito dell'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della Legge 12 marzo 1999, n. 68. Tale iscrizione dovrà infatti essere posseduta in data antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso da parte del competente Servizio per il Collocamento Mirato di Livorno.

**N.B. Precisazione in ordine al requisito di cui all'art. 1 punto 1** (iscrizione agli elenchi di cui all'art. 8 della Legge 12 marzo 1999, n. 68):

Non è ammessa la candidatura di chi, alla data di pubblicazione del presente avviso, si trovi in stato di sospensione dello stato di disoccupazione, secondo quanto previsto dall'articolo 19 del d.lgs n. 150/2015, dall'art. 4 comma 15- quater del D.L. n. 4/2019 e dalla Circolare Anpal n. 1/2019, ossia chi, a tale data, abbia in corso un rapporto di lavoro dipendente o autonomo che generi un reddito superiore alla seguente soglia: - per lavoro dipendente, reddito lordo personale annuo pari a 8.500,00 euro (calcolati in termini prospettici secondo quanto previsto dalla Circolare Anpal n. 1/2019); - per lavoro autonomo, reddito lordo personale annuo pari a 5.500,00 euro. La/il candidata/o che ha instaurato un rapporto di lavoro dipendente o autonomo che determini la sospensione dallo stato di disoccupazione, può verificare con il Centro Impiego di appartenenza, entro i termini di presentazione della candidatura, la possibilità di recuperare e/o conservare l'iscrizione allo stato di disoccupazione secondo quanto previsto dal D.L. 4/2019, convertito, con modificazioni, nella L. 26/2019, e dalla Circolare ANPAL n. 1/2019.

## **Art. 2 Presentazione della domanda - Termine e modalità**

1. Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Cecina, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso" > "Concorsi attivi/scaduti" e sul "Portale unico del reclutamento inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

L'unica modalità di presentazione della domanda di ammissione alla selezione, **pena esclusione**, è l'iscrizione on-line compilando il format di candidatura sul "Portale unico del reclutamento inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

2. L'accesso avviene attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), CIE o CNS

Si raccomanda di richiedere le credenziali SPID con adeguato anticipo rispetto ai termini previsti per la presentazione della domanda, al fine di minimizzare il rischio di non riuscire ad ottenere le suddette credenziali in tempo utile.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale inPA che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione alla procedura, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale inPA.

La compilazione e l'invio della domanda online sul portale "inPA" deve essere effettuato, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 20 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e precisamente **entro e non oltre le ore 23,59 del 10/09/2025.**

Il suddetto termine di invio della domanda è perentorio e fa riferimento all'orario del sistema informatico di acquisizione.

Una volta effettuato l'accesso al portale "inPA - Portale per il Reclutamento" il candidato dovrà procedere con la compilazione del proprio curriculum vitae (cliccando sull'apposita sezione "curriculum"), che deve essere obbligatoriamente allegato alla domanda, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un indirizzo mail al quale intende ricevere ogni comunicazione personale relativa alla procedura stessa.

Conclusa la compilazione del curriculum, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico, ricercando la procedura nell'apposita sezione. La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel proprio CV, è possibile comunque variare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

Il candidato dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal portale.

Non saranno prese in considerazione le domande non inviate entro tale scadenza.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature".

La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "data chiusura invio candidature" indicata per l'avviso selezionato.

In caso di più invii della domanda di partecipazione da parte dello stesso candidato, si terrà conto unicamente domanda trasmessa cronologicamente per ultima (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal portale "inPA - Portale per il Reclutamento".

Le domande presentate fuori termine o in modi diversi da quello sopra indicato non saranno prese in considerazione ai fini dell'accertamento della loro regolarità e dell'ammissione.

Ai sensi dell'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e delle Linee Guida AGID del 09.09.2020, l'autenticazione al portale tramite SPID, CIE o CNS equivale alla sottoscrizione della domanda e, pertanto, non è necessario sottoscrivere la stessa in altre modalità.

Nella domanda i partecipanti devono esplicitamente dichiarare di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti e le regole del presente Avviso.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese in domanda hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71.

3. Il provvedimento di ammissione e/o esclusione verrà comunicato agli interessati mediante avviso pubblicato direttamente sul sito internet <http://www.comune.cecina.li.it> - sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso > Concorsi attivi/scaduti e sul Portale Unico del Reclutamento - InPa sul sito [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

4. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. In caso di avaria temporanea, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'apposito punto del presente avviso, questa Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio previsto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Nella domanda di partecipazione l'interessato/a sotto la propria personale responsabilità - consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, e decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera - deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'avviso pubblico, nonché l'ente di appartenenza, la categoria e il profilo professionale posseduti.

#### **Alla domanda di partecipazione, dovrà essere allegato:**

**a) curriculum vitae** del candidato reso nella forma della dichiarazione sostitutiva (artt. 46 e 47, DPR 28 dicembre 2000, n. 445), nonché ogni altro elemento ritenuto utile a rappresentare e descrivere capacità, attitudini ed esperienze professionali acquisite;

**b) attestazione del pagamento della tassa** di selezione

**c) per richiesta benefici e tempi aggiuntivi:** certificato rilasciato da apposita struttura sanitaria che attesti la necessità di usufruire dei benefici di cui all'art. 20, comma 2, Legge n. 104/1992

(ausilio necessario in relazione al proprio handicap, per l'effettuazione delle prove, nonché eventuale necessità di tempi aggiuntivi);

**d) per DSA - soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento-:** dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, come previsto dal D.M. del 9 novembre 2021.

**e) per donne in stato di gravidanza e/o allattamento:** certificazione dello stato di gravidanza e/o di allattamento in relazione all'eventuale richiesta di svolgimento della prova in modo asincrono e/o da remoto e dell'allestimento di appositi spazi per garantire l'allattamento sia durante la sessione scritta che durante la sessione orale.

**f)** eventuale Provvedimento di dichiarazione di equipollenza/equivalenza del titolo di studio posseduto;

### **Art. 3 Tassa di selezione**

1. La partecipazione alla selezione comporta il versamento di un importo (non rimborsabile) di € 10,00 e dovrà essere versata, entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, con il circuito "PagoPa", seguendo il percorso di seguito indicato:

*"Accedere al sito web del Comune di Cecina - Cliccare su icona PagoPA - Accedi al portale dei pagamenti del cittadino - Pagamento spontaneo - Nei servizi dell'Ente selezionare "tassa concorso pubblico" - nei "dati pagamento" indicare cognome e nome e il concorso a cui si intende partecipare - nella "tipologia della tariffa", in "scegli tariffa" selezionare "tariffa unica" - compilare tutti i vostri dati nella sezione "dati del contribuente" - procedere al pagamento".*

Al termine dell'operazione la ricevuta di pagamento in formato .pdf dovrà essere allegata alla domanda sul portale INPA (su INPA è denominata "ricevuta contributo di segreteria").

In caso di mancato collegamento con PagoPa il pagamento della tassa di concorso potrà essere effettuato mediante bonifico intestato a Comune di Cecina - Tesoreria Comunale, con IBAN IT54B070757069000000240592 ed allegando la ricevuta alla domanda sul portale INPA.

### **Art. 4 Ammissione dei candidati e motivi di esclusione**

1. Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dalla U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, ai fini dell'accertamento della correttezza della domanda di ammissione.

2. L'ammissione dei candidati alla procedura selettiva viene effettuata sulla base dei dati dichiarati nelle domande di partecipazione.

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda nel rispetto dei termini sopra indicati saranno ammessi.

La procedura di elaborazione dell'elenco degli ammessi alla prova selettiva è di competenza del Comune di Cecina che provvederà a trasmettere a mezzo PEC l'elenco dei candidati all'ufficio Collocamento Mirato di Livorno per la verifica del possesso dei requisiti di iscrizione e invalidità. Il collocamento mirato di Livorno comunicherà le risultanze della verifica al Comune di Cecina entro 20 giorni dal ricevimento del suddetto elenco.

Il Comune di Cecina provvederà alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente e sul Portale del reclutamento INPA del suddetto elenco e i candidati ammessi alla Selezione saranno identificati con il numero di codice INPA assegnato alla domanda.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione del suddetto elenco, i candidati non ammessi alla selezione potranno presentare istanza di riesame motivata, al Comune di Cecina, con le stesse modalità stabilite per la presentazione della domanda.

Successivamente all'esame delle eventuali istanze, e comunque anche in assenza delle stesse,

l'elenco è reso definitivo.

Sarà cura del Comune di Cecina procedere alla convocazione dei candidati secondo le modalità descritti all'art. 5 del presente avviso.

Il possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente bando sarà accertato prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di effettuare verifiche anche durante la procedura selettiva e di assumere provvedimenti in relazione al loro esito.

Nel caso in cui il mancato possesso dei requisiti d'accesso emerga dopo la stipulazione del contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto.

3. Costituisce comunque causa di immediata esclusione dalla procedura:

- a) la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
- b) il mancato possesso dei requisiti previsti in qualsiasi momento venga accertato;
- c) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

4. L'ammissione e l'esclusione dei candidati sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Cecina, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso > Concorsi attivi/scaduti, nell'Albo on line e sul portale [www.Inpa.gov.it](http://www.Inpa.gov.it).

5. Qualora le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione siano incomplete o la documentazione da allegare ai sensi del precedente comma, sia incompleta, o sia stata prodotta in forma non coerente con le disposizioni del presente avviso pubblico, l'Ufficio Risorse Umane potrà richiedere ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda entro un termine perentorio stabilito comunque non superiore ai 10 giorni, utilizzando l'indirizzo e-mail personale e/o l'indirizzo PEC personale comunicato ai sensi del comma 1 del presente articolo; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione trasmettendo la documentazione richiesta e/o le dichiarazioni mancanti entro il termine assegnato, verranno esclusi dalla selezione;

6. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del citato DPR 445/2000;

#### **Art. 5 Modalità di svolgimento della procedura selettiva**

1. Il provvedimento dirigenziale di ammissione ed esclusione alla presente procedura, sarà pubblicato entro max 15gg dalla data di scadenza della presentazione delle domande, sul sito istituzionale del Comune di Cecina, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso > Concorsi attivi/scaduti, nell'Albo on line e sul portale [ww.Inpa.gov.it](http://ww.Inpa.gov.it)

2. La selezione è espletata in base alla procedura di seguito indicata, che si articola attraverso le seguenti fasi:

- a) **prova tecnico pratica;**
- b) **colloquio.**

3. I candidati ammessi, saranno tenuti a presentarsi presso il Comune di Cecina per sostenere le prove, secondo le tempistiche e modalità che saranno rese note attraverso la pubblicazione nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso > Concorsi attivi/scaduti, e sul portale [ww.Inpa.gov.it](http://ww.Inpa.gov.it). Eventuali variazioni di data, sede ed orario del suddetto colloquio

saranno comunicati con le stesse modalità con un preavviso di almeno due giorni.

4. La selezione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola domanda, se ritenuta idonea alla valutazione.

5. La pubblicazione di convocazione vale a tutti gli effetti, e pertanto non saranno effettuate comunicazioni di tipo personale, la mancata presentazione nel giorno, luogo e ora indicati determinerà l'automatica esclusione dal procedimento selettivo.

6. Le prove saranno condotte da una Commissione appositamente costituita secondo quanto stabilito dal Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale del Comune di Cecina.

7. Durante l'effettuazione delle prove non sarà consentito l'utilizzo di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione né altra documentazione. E' inoltre vietato l'uso di apparecchiature quali cellulari, smartphone, pc, calcolatrici ecc.

8. L'Ente assicura la partecipazione alle prove di cui al presente avviso, mediante specifiche misure di carattere organizzativo ai sensi dell'art. 7, comma 7 del D.P.R. 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023, alle candidate in stato di gravidanza o allattamento che risultino impossibilitate al rispetto del calendario delle prove di esame.

Per i concorrenti portatori di disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 Febbraio 1992, n. 104, o con disturbi specifici di apprendimento accertati ai sensi della legge 8 Ottobre 2010, n. 170, lo svolgimento delle prove concorsuali avverrà attraverso l'adozione di misure compensative stabilite dalla commissione esaminatrice nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 3, comma 4 -bis, del decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021 n. 113.

In tal caso i candidati allegano copia di apposita certificazione medica rilasciata da apposita struttura pubblica o convenzionata attestante l'eventuale necessità in sede di prove di tempi aggiuntivi e/o ausilio con indicazione del tipo di ausilio.

#### **9. Descrizione delle prove:**

- **Prova tecnico pratica:** diretta a verificare la capacità pratica e manuale di effettuare attività di tipo manutentivo quali sfalcio e diserbo dei marciapiedi, pulitura della caditoie, annaffiatura piante ed aiuole, manutenzione delle piazze etcc;

- **Colloquio:** volto a verificare la conoscenza delle funzioni del Settore manutenzione, utilizzo dei mezzi adibiti alla manutenzione, la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

Il punteggio massimo attribuibile ad ogni prova è pari a 30 punti. Il punteggio minimo necessario per il superamento ogni prova è pari a 21/30.

10. Le prove si svolgeranno nei giorni prestabiliti alla presenza dell'intera Commissione.

Sul sito internet istituzionale del Comune di Cecina ([www.comune.cecina.li.it](http://www.comune.cecina.li.it) - Amministrazione trasparente > Bandi di concorso > concorsi scaduti) e sul Portale INPA almeno 10 giorni prima del loro svolgimento, sarà pubblicato il diario con l'indicazione della modalità e dell'ora in cui si svolgerà la suddetta prova.

11. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, senza necessità di inviare lettere di convocazione, messaggi e-mail o di posta elettronica certificata.

12. Tutti i candidati che hanno presentato regolare domanda di partecipazione e che non hanno ricevuto comunicazione di esclusione dalla procedura, sono da considerarsi ammessi con riserva

di accertamento dei requisiti di ammissione e devono quindi presentarsi a sostenere la prova d'esame con un valido documento di riconoscimento.

13. La Commissione stabilisce e rende pubblici i criteri di valutazione delle prove.

14. L'assenza dalla prova per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso.

#### **Art. 6 Formazione ed approvazione delle graduatorie**

1. Al termine delle operazioni la Commissione esaminatrice rimetterà al Responsabile del procedimento la graduatoria di merito risultante dalla votazione riportata nella prova scritta e della votazione riportata nel colloquio.

Il Dirigente competente per materia, provvederà all'approvazione delle operazioni svolte dalla Commissione esaminatrice, alla formulazione ed approvazione della graduatoria definitiva di merito, previa soluzione di eventuali casi di parità sulla base dei documenti attestanti i titoli preferenziali dichiarati, ed alla formulazione della graduatoria dei vincitori, determinata dall'applicazione degli eventuali titoli attestanti il diritto alla riserva di posti.

2. La graduatoria finale di merito sarà espressa in sessantesimi (60<sup>^</sup>).

3. Sono nominati vincitori coloro che sono utilmente collocati in graduatoria fino all'esaurimento dei posti messi a bando.

4. La graduatoria di cui sopra unitamente alla relativa determinazione di approvazione è pubblicata all'Albo pretorio e sul sito internet istituzionale del Comune di Cecina [www.comune.cecina.li.it](http://www.comune.cecina.li.it), nella sezione "Amministrazione trasparente" > "Bandi di concorso" > "Concorsi attivi/scaduti", nonché sul Portale INPA.

5. Sono applicate, a parità di merito, **le preferenze** elencate all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, come modificato dall'art. 1 lett. e) del DPR 82/2023.

#### **Art. 7 - Graduatoria finale**

1. I candidati risultati idonei saranno collocati in ordine decrescente di punteggio sulla base della somma aritmetica dei punteggi ottenuti nella valutazione del curriculum e della prova.

Le valutazioni della Commissione sono insindacabili.

A parità di punteggio, precede il candidato più giovane d'età (L. 127/97). L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire.

2. La graduatoria verrà pubblicata all'Albo pretorio informatico e sul sito internet del Comune di Cecina [www.comune.cecina.li.it](http://www.comune.cecina.li.it), nella sezione "Amministrazione trasparente" > "Bandi di concorso" > "Concorsi attivi/scaduti".

#### **Art. 8 Assunzione in servizio**

1. Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L.

2. Il candidato avente diritto all'assunzione dovrà assumere servizio nel termine fissato dalla

convocazione.

Scaduto il termine stabilito dall'Amministrazione, questa comunicherà di non dare luogo alla stipulazione del contratto. Entro lo stesso termine indicato dall'Amministrazione, il candidato vincitore dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 2001.

In caso contrario dovrà presentare la dichiarazione di opzione per il Comune di Cecina.

3. L'Amministrazione, prima di dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, procederà alla verifica della permanenza dello stato invalidante e, tramite l'ufficio collocamento mirato, della compatibilità alla mansione lavorative. L'ente procederà altresì alla verifica del possesso degli ulteriori requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione alla selezione.

Nel caso in cui le dichiarazioni non risultassero veritiere, si applicheranno le disposizioni già richiamate all'art. 1 del presente bando.

4. I candidati vincitori saranno soggetti ad un periodo di prova pari a due mesi di servizio effettivamente prestato, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L.

L'assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale e finanza locale vigenti a tale data, nonché alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

Non si procederà all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei candidati che al momento dell'assunzione abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia pensionistica.

#### **Art. 9 -Trattamento dei dati personali**

1. I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti in ordine alle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

3. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cecina, Piazza Carducci, 28 57023 Cecina (LI), Tel. 0586/611111 (centralino) – PEC: protocollo@cert.comune.cecina.li.it

Il Responsabile del trattamento è il soggetto affidatario del relativo servizio delle fasi della procedura.

Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione nell'ambito della procedura medesima.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità

Garante per la protezione dei dati personali.

4. L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

In relazione alle informazioni di cui entrerà in possesso il Comune di Cecina, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

### **Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.

### **Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e in via residuale tramite strumenti manuali e/o cartacei) idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza, dal Responsabile del trattamento, nonché dai soggetti designati dal Titolare. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario al completamento del procedimento e in ogni caso, in coerenza con le norme vigenti in materia.

### **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la rinuncia al procedimento.

### **Comunicazione e diffusione dei dati**

Nel caso in cui l'utente scelga un servizio gestito in tutto o in parte da altro soggetto, i suoi dati verranno comunicati, come richiesto e/o previsto, ai singoli gestori che opereranno come responsabili per il trattamento connesso all'erogazione dei servizi di propria competenza. I dati raccolti non sono oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

### **Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cecina, Piazza del Carducci 28, 57023 Cecina (LI), Tel. 0586/611111 (centralino) – PEC: protocollo@cert.comune.cecina.li.it

Per ogni ulteriore informazione consultare la pagina (copiare sul browser e non linkare direttamente) <http://www.comune.cecina.li.it/privacy>

### **Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

**Il DPO (Data Protection Officer o Responsabile della protezione dei Dati personali) del Comune di Cecina** è il Dott. Giuliano Da Valle.

Per ogni comunicazione, ai sensi degli articoli sopra riportati del Regolamento UE 2016/679, il Titolare mette a disposizione l'indirizzo mail: [dpo@comune.cecina.li.it](mailto:dpo@comune.cecina.li.it)

### **Art. 10 Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento relativo al concorso, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i., è la Dirigente Settore IV Affari Interni, legali e Patrimonio Dott.ssa Alessandra Meini.

**Per eventuali informazioni relative al concorso contattare:**

U.O. Programmazione e Gestione Giuridica Risorse Umane -  
Responsabile Dott. Luca Valori; 0586-611636 personale@comune.cecina.li.it  
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti U.O. Programmazione Risorse Umane – Via Rossini  
n. 5 – tel 0586-611628

**Art. 11 Accesso agli atti**

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva se vi abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridiche direttamente rilevanti ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e s.m.i.

Contro i provvedimenti di cui alla presente procedura, è ammesso ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione dei provvedimenti medesimi all'Albo Pretorio del Comune di Cecina, oppure al T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) entro 60 giorni dalla stessa data.

**Art. 18 Norme di rinvio**

Per quanto non previsto dal presente bando trova applicazione, in quanto compatibile, la normativa nazionale vigente in materia, nonché la normativa vigente in materia di accesso agli impieghi per il personale non dirigente del Comune di Cecina.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale, nonché di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso

Cecina, 21 agosto 2025

La Dirigente Settore IV  
Affari interni legali e patrimonio  
*Dott.ssa Alessandra Meini*